БПОУ РК «Калмыцкий государственный колледж нефти и газа»

Одобрена Утверждаю

Методическим объединением Зам. Директора по УМР\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Профильных дисциплин «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Руководитель МО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Протокол №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

 **МЕНЕДЖМЕНТ**

Методические указания и задания

для выполнения контрольной работы для студентов заочного отделения

Составитель: Лиджиева К.А.

Преподаватель спец. дисциплин

Элиста 2021

В методических указаниях, разработанных в соответствии с Государственным образовательным стандартом СПО по специальности: «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» и рабочей программой дисциплины «Менеджмент» даны рекомендации по выполнению контрольной работы, приведены варианты заданий, изложены требования к содержанию и оформлению работы, список учебных пособий и литература по учебному курсу.

**1. Методические указания к выполнению контрольной работы по дисциплине «Менеджмент»**

Дисциплина «Менеджмент» является одной из основных дисциплин для студентов, обучающихся по специальности «Экономика и бухгалтерский учет» заочной формы обучения.

Она формирует базовые знания по специальности и способствует овладению теоретическим материалом дисциплин.

**1.1. Общая методика работы над контрольным заданием.**

Выполнение контрольной работы ставит своей задачей помочь студентам активно плодотворно работать над усвоением учебного материала данного курса. Вопросы контрольной работы охватывают большую часть материала предусмотренного рабочей программой «Менеджмент», поэтому своевременное выполнение работы является залогом успешного освоения учебного материала. При выполнении контрольной работы рекомендуется глубоко проработать материал рекомендуемой литературы.

Контрольная работа должна отразить степень усвоения студентом отдельных разделов программы, его умение анализировать прочитанное, выделять основные положения изучаемого материала, обобщать его. При пользовании справочным материалом необходимо указать источник, откуда они заимствованы. Если это целесообразно в контрольной работе могут быть приведены схемы, рисунки, графики.

**1.2. Требования к выполнению и оформлению контрольной работы.**

Контрольная работа должна высылаться в колледж для регистрации и дальнейшей проверки на заочном отделении не позднее указанного в методическом указании срока.

Контрольная работа должна быть написана в тетради с полями. Отвечать на вопросы следует после написания вопроса с новой страницы. В конце приводится список использованной литературы, дата выполнения и подпись студента.

На обложке тетради указывается фамилия, имя, отчество, наименование контрольно); работы, вариант, курс, группа и домашний адрес.

Если работа вторична, следует обязательно указать на контрольной работе «Повторная» или «Вторичная», при этом необходимо представить ее с первой лицензией и с доработками замечаний, указанных преподавателем при проверке первого варианта контрольной работы.

По всем вопросам, возникшим при изучении курса следует обращаться за разъяснениями и консультацией по адресу: 358000 г.Элиста, улица 8 марта, дом 26. Калмыцкий государственный колледж нефти и газа.

**1.3. Таблица выбора вариантов контрольных работ.**

|  |  |
| --- | --- |
| начальная буква фамилии | номер варианта |
| А,Б,Я | 1 |
| В,Г,Ю | 2 |
| Д,Е,Э | 3 |
| Ж, З, Щ | 4 |
| И, К, Ш | 5 |
| Л, М | 6 |
| П,Н,О | 7 |
| Р,С | 8 |
| Т,У,Ф | 9 |
| Х,Ц,Ч | 10 |

**Задания для контрольной работы**

**Вариант 1.**

1. Цели и задачи менеджмента.

2. Система методов управления.

**Вариант 2.**

1. Принципы управления. Объекты и субъекты управления

2. Значеине психологических методов управления

**Вариант 3.**

1. Организация как форма существования людей.

2. Коммуникация в системе управления

**Вариант 4.**

1. Функции менеджмента в рыночной экономике

2. Деловое общение

**Вариант 5.**

1. Цикл менеджмента. Связующие процессы

2. Процесс принятия и реализации управленческих решений

**Вариант 6.**

1. Содержание и организация стратегического планирования

2. Сущность и элементы руководства. Стили руководства.

**Вариант 7.**

1. Принципы построения организационной структуры управления

2. Планы и их разновидности.

**Вариант 8.**

1. Значение и основные элементы мотивации

2. Типология конфликтов

**Вариант 9.**

1. Эффективность управленческого решения

2. Методы разрешения конфликтов

**Вариант 10.**

1. Баланс власти в организации

2. Правила ведения бесед, совещаний

**Рекомендуемая литература**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**1. Основные источники**:

**Учебная литература:**

1. Кабушкин Н.О. Основы менеджмента. Минск: Новое знание, 2016.
2. Сухов В. Д.  Основы менеджмента, М.: Академия, 2015
3. Михалева Е.П. Менеджмент. М.: Высшее образование, 2016.
4. Веснин В. Р. . Менеджмент: учебник для техникумов. М.: Проспект, 2014.

**2. Дополнительная литература:**

1. Виханский О. С. , Наумов А. И. . Менеджмент: учебник. Магистр,2014.
2. Суетенков Е. Н. , Пасько Н. И.. Основы менеджмента: учебное пособие. М.: ФОРУМ: ИНФРА- М, 2015.
3. Менеджмент организации /Под ред. Румянцевой З.П., Соломатина Н.А. и  др. - М.: ИНФРА-М, 2015
4. Основы менеджмента/Под ред. А.А. Радугина. - М.: Центр, 2016
5. Управление организацией: Энциклопедический словарь. - М.: Издательский Дом ИНФРА-М.;2016

 **Интернет-ресурсы**:

1. www.one. ru — Экономика и финансы

2. http://www cfin.ru  - сайт "Корпоративный менеджмент".  Новости, публикации.

3. http://www hrm.ru -  электронная библиотека HR-специалистов - книги по управлению персоналом на сайте "Кадровый менеджмент"

4. http://www ecsocman.edu.ru - Федеральный образовательный портал "Экономика, Социология, Менеджмент"

5. http://www aup.ru -  Административно-управленческий портал "Менеджмент и маркетинг в бизнесе". Книги, статьи, документы и пр.

6.  http://www vasilievaa.narod.ru   -  сайт "Территориальное управление: государственное, региональное, муниципальное". Сайт ориентируется на студентов и преподавателей, соискателей, государственных и муниципальных служащих.