



БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ
«КАЛМЫЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ НЕФТИ И ГАЗА»

УТВЕРЖДАЮ

директор БПОУ РК «Калмыцкий
государственный колледж нефти газа»

Перешенко И.В.



2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ФИЛИАЛАХ

БПОУ РК «КГКНГ»

I. Общие положения

1.1. Распоряжением Правительства Республики Калмыкия от 25.06.2015г. №196-р бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Калмыкия «Калмыцкий государственный технолого-экономический колледж», переименовано в бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Калмыкия «Калмыцкий государственный колледж нефти и газа».

1.2. Филиалы бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Калмыкия «Калмыцкий государственный колледж нефти и газа» в п. Большой Царын, Октябрьского района и в п. Малые Дербеты Малодербетовского района, Республики Калмыкия (далее - филиал) – это обособленное подразделение государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Калмыцкий государственный колледж нефти и газа» (далее - образовательное учреждение), расположенное вне места его нахождения.

1.3. Деятельность филиала осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Калмыкии, Уставом, локальными актами колледжа, настоящим Положением и иными правовыми и нормативными актами, регуливающими образовательную деятельность.

1.4. Филиал не является юридическим лицом. Филиал может осуществлять по доверенности образовательного учреждения полностью или частично правомочия юридического лица.

II. Создание, реорганизация и ликвидация филиала.

Структура филиала.

2.1. Филиал создается, реорганизуется, ликвидируется учредителем образовательного учреждения.

2.2. Создание филиала для ведения образовательной деятельности осуществляется при наличии учебно-материальной базы, кадрового состава, информационного и социально - бытового обеспечения образовательного процесса, соответствующих требованиям, предъявляемым к образовательным учреждениям среднего профессионального образования.

2.3. Решение о создании, реорганизации и ликвидации филиала принимает учредитель образовательного учреждения, на основании ходатайства колледжа.

2.4. Филиал может быть переименован учредителем образовательного учреждения на основании ходатайства образовательного учреждения.

2.5. Наименование филиала, его местонахождение, реквизиты распорядительного документа учредителя о создании, реорганизации, переименовании филиала вносятся в Устав образовательного учреждения в установленном порядке.

2.6. Филиалы регистрируются по фактическому адресу места нахождения: 359450, Республика Калмыкия, Октябрьский район, п. Большой Царын, ул. Чекистов, д. 2 «а»; 359420, Республика Калмыкия, Малодербетовский район, с. Малые Дербеты, ул. 40 ЛЕТ ПОБЕДЫ, д.7.

2.7. Порядок создания, реорганизации и ликвидации структурных подразделений филиала определяется Положением о данном филиале и Уставом колледжа.

2.8. Ликвидация филиала осуществляется ликвидационной комиссией, назначенной органом, принявшим решение о ликвидации. При ликвидации филиала имущество, оставшееся после завершения ликвидационных процедур, сохраняется на праве оперативного управления за образовательным учреждением и используется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.9. При реорганизации филиала все документы, образовавшиеся в процессе деятельности, в том числе документы по личному составу, передаются на хранение правопреемнику, а при ликвидации - в органы Госархива.

2.10. Ликвидация считается завершенной, а Филиал прекратившим свое существование с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц в Устав колледжа.

2.11. Изменения и (или) дополнения в Положение о филиале утверждаются директором колледжа.

II. Управление филиалом

3.1. Управление филиалом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и Уставом колледжа.

По решению совета образовательного учреждения может быть создан выборный представительный орган - Совет филиала. Порядок формирования, полномочия и организация деятельности Совета филиала определяются Уставом колледжа.

Непосредственное управление филиалом осуществляет заведующий филиалом, назначаемый приказом директора, имеющий, как правило, опыт учебно-методической и организационной работы в образовательном учреждении среднего профессионального образования.

3.2. Заведующий филиалом осуществляет свою деятельность от имени филиала в соответствии с законодательством Российской Федерации по доверенности, выданной от имени образовательного учреждения, за подписью руководителя образовательного учреждения или иного лица, уполномоченного на это его учредительными документами, с приложением печати образовательного учреждения.

3.3. Заведующий филиалом несет полную ответственность перед директором за:

- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию не в полном объеме образовательных программ;
- качество образования выпускников;
- жизнь, здоровье обучающихся и работников во время образовательного процесса;
- уровень организации учебной, научно-методической и административно - хозяйственной работы филиала;
- контроль за поступающими нормативными и распорядительными документами;

3.4. Заведующий филиалом:

- обеспечивает системную образовательную (учебно-воспитательную) и административно-хозяйственную (производственную) работу;
- решает учебно-методические, административные, финансовые, хозяйственные и иные вопросы;
- планирует, координирует и контролирует работу педагогических и других работников филиала;
- осуществляет подбор и расстановку педагогических кадров и других сотрудников филиала;
- создает условия для повышения их квалификации и совершенствования профессионального мастерства;
- поощряет и стимулирует творческую инициативу работников, поддерживает благоприятный морально-психологический климат в коллективе;
- формирует контингент обучающихся, обеспечивает их социальную защиту;
- представляет филиал в отношениях с органами законодательной и исполнительной власти, юридическими и физическими лицами;
- обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, соблюдение правил санитарно-гигиенического режима и охраны труда, учет и хранение документации;
- представляет отчеты о деятельности филиала в колледж.

3.5. Штаты педагогических кадров и административно-хозяйственного персонала филиала утверждает директор колледжа.

IV. Имущество и финансы

- 4.1. Собственником имущества филиала является Республика Калмыкия.
- 4.2. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за филиалом.
- 4.3. Филиал в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права пользования и распоряжения им в пределах, установленных законодательством, и в соответствии с договором о порядке использования имущества, закрепленного за колледжем на праве оперативного управления.
- 4.4. В состав филиала входят учебные кабинеты и лаборатории, учебные и учебно-производственные мастерские, библиотека и другие структурные подразделения, обеспечивающие образовательную, методическую, и иную деятельность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, Уставом колледжа и настоящим Положением.
- 4.5. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов филиала являются:
- имущество, закрепленное за ним;
 - бюджетные ассигнования;
 - иные источники, не запрещенные действующим законодательством.
- 4.6. Филиал в установленном порядке:
- 4.6.1 вносит на рассмотрение директора предложения по полученным филиалом доходам на содержание материально – технической базы и ее развитие, оплату труда и материальное стимулирование работников филиала.
- 4.6.2 самостоятельно обеспечивает осуществление учебного процесса в филиале в соответствии с Уставом колледжа;
- 4.6.3 по согласованию с колледжем проводит капитальный и текущий ремонт зданий и сооружений, находящихся на балансе колледжа и закреплённых за филиалом;
- 4.6.4 предоставляет в колледж отчет, составленный из первичных бухгалтерских документов об использовании бюджетных и внебюджетных средств и другую установленную отчетность.
- 4.6.5 контроль за соблюдением финансово-хозяйственной дисциплины филиалом осуществляется колледжем в соответствии с установленным порядком.
- 4.7 Филиал в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Уставом колледжа, несёт ответственность за сохранность документов (управленческие, финансово-хозяйственные, кадровые и другие), обеспечивает их хранение в соответствии с установленным перечнем документов.

V. Организация образовательного процесса

5.1 Филиал может реализовывать образовательные программы среднего профессионального образования (программы подготовки специалистов среднего звена и программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих), профессионального обучения, а также программы дополнительного образования (дополнительное образование детей и взрослых) в соответствии с имеющейся у филиала лицензией.

Статус лицензии Действует

Регистрационный номер лицензии № ЛО 35-01240-08/00219088

Дата предоставления лицензии : 30.07.2015

5.2 Лицензирование и государственная аккредитация филиала осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Филиал получает право на ведение образовательной деятельности с момента получения надлежаще оформленной лицензии колледжем. Государственную аккредитацию филиал проходит в установленном порядке. На основании свидетельства о государственной аккредитации колледж имеет право

на выдачу выпускникам филиала документа государственного образца о соответствующем уровне образования.

5.3 Организацию приема обучающихся в филиал осуществляет приемная комиссия филиала в порядке, определяемом правилами приема в колледж.

5.4 К лицам, обучающимся в филиале относятся студенты, обучающиеся и слушатели.

Студентом филиала является лицо, в установленном порядке зачисленное в колледж приказом директора, для обучения в филиале по образовательным программам среднего профессионального образования (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программы подготовки специалистов среднего звена).

Обучающимся филиала является лицо, в установленном порядке зачисленное в колледж приказом директора, для обучения в филиале по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих и программ подготовки специалистов среднего звена.

Слушателем филиала является лицо, зачисленное приказом директора колледжа для освоения дополнительной профессиональной образовательной программы, профессионального обучения (краткосрочных программ профессиональной подготовки рабочих и служащих). Правовое положение слушателей в части получения образовательных услуг соответствует статусу обучающегося колледжа, обучающегося в филиале.

5.5 Зачисление в состав обучающихся филиала и отчисление из состава обучающихся и слушателей осуществляется приказом директора колледжа.

5.6 На каждого обучающегося формируется в установленном порядке личное дело, которое хранится в филиале в течении срока обучения, в дальнейшем передается в архив колледжа, информация об обучающихся заносится в поименную книгу.

5.7 Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий для каждой специальности/профессии и формы обучения, которые разрабатываются и утверждаются филиалом самостоятельно на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, базисных учебных планов по специальностям/профессиям и примерных программ учебных дисциплин и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучаемых, а также программы учебной и производственной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий.

5.8 В филиале учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной специальности/профессии и форме получения образования.

5.9 Порядок определения успеваемости студентов и осуществления контроля знаний регулируется локальными актами колледжа.

5.10 Обучающийся в филиале имеет право на перевод с одной образовательной программы на другую в порядке, определяемом соответствующим локальным актом колледжа.

5.11 Обучающийся имеет право на перевод в другую образовательную организацию среднего профессионального образования, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, при согласии этого учебного заведения.

5.12 Права и обязанности, обучающихся в филиале определяются законодательством Российской Федерации и Уставом колледжа.

5.13 Порядок отчисления студентов определяется Уставом колледжа, правилами внутреннего распорядка колледжа, иными локальными актами.