



Утверждаю

Директор БПОУ РК «КГКНГ»

О.Э. Чомповов

2019 г.

**План мероприятий антикоррупционной направленности  
на 2019-2020 учебный год**

№	Мероприятие	ответственный	сроки
<b>1. Организационные мероприятия</b>			
1.1.	Издание приказа о назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в	Директор колледжа. Специалист по кадрам.	июль 2019 г.
1.2.	Корректировка состава антикоррупционной рабочей группы	Директор колледжа.	июль 2019 г.
1.3.	Ознакомление сотрудников колледжа с Положением о противодействии коррупции в колледже и другими нормативными документами.	Директор колледжа Специалист по кадрам	август 2019 г.
1.4.	Проведение антикоррупционной пропаганды в соответствии с законодательством Республики Калмыкия. Ознакомление преподавателей колледжа с материалами о состоянии антикоррупционного образования в образовательных учреждениях	Директор колледжа. Ответственный за профилактику коррупционных нарушений.	Сентябрь 2019 г.
1.5.	Заседание антикоррупционной рабочей группы	Руководитель рабочей группы	1 раз в квартал
1.6.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах, собраниях трудового коллектива	Директор колледжа	Совещания при директоре еженедельно. Август 2019 г. Январь 2019 г.
1.7.	Обновление материалов на сайте БПОУ РК «КГКНГ» раздела «Противодействие коррупции»	Директор колледжа. Инженер-программист.	Август 2019 г.
1.8.	Размещение на сайте БПОУ РК «КГКНГ» в разделе «Противодействие коррупции» плана мероприятий антикоррупционной направленности	Инженер-программист.	Август, сентябрь 2019 г.
1.9.	Формирование пакета правовых актов, регулирующих вопросы противодействия коррупции.	Директор колледжа. Ответственный за профилактику коррупционных нарушений.	сентябрь 2019 г

1.10	Организация выступления работников правоохранительных органов перед преподавателями по вопросам пресечения коррупционных правонарушений.	Администрация колледжа	Сентябрь декабрь 2019 г. апрель май 2020 г.
<b>2. Участие в антикоррупционном мониторинге</b>			
2.1.	Проведение мониторинга локальных актов колледжа на предмет соответствия действующему законодательству (оформляется в виде заключения)	рабочая группа	1 полугодие
2.2.	Регулярное проведение мониторинга коррупционных правонарушений	рабочая группа	1 раз в квартал
2.3.	Организация проведения социологического исследования «Удовлетворённость качеством образования» всех участников образовательного процесса	рабочая группа	ноябрь 2019 г.
2.4.	Проведение социологических опросов среди обучающихся и преподавателей по вопросам противодействия коррупции и формирования правового сознания. Проведение анализа результатов тестирования, обучающихся на основе методики «Анализа эффективности антикоррупционного образования и формирования правосознания и правовой культуры обучающихся.	рабочая группа	декабрь 2019 г. апрель 2020 г.
2.5.	Анализ заявлений, обращений работников и родителей обучающихся, обучающихся на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности колледжа	рабочая группа	по мере поступления заявлений и обращений
<b>3. Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля</b>			
3.1.	Проведение родительского собрания для групп нового набора «Права участников образовательного процесса»	Администрация колледжа	27 августа 2019 г.
3.2.	Проведение собраний для групп нового набора «Права и обязанности обучающихся»	Директор колледжа. Ответственный за профилактику коррупционных нарушений.	сентябрь 2019 г
3.3.	Проведение классных часов в группах «Правила внутреннего распорядка»	Кураторы групп	сентябрь 2019 г.
3.4.	Проведение собрания трудового коллектива на тему «Информация о нормах антикоррупционного законодательства в РФ»;	Директор колледжа. Ответственный за профилактику коррупционных нарушений.	август 2019 г.
3.5.	Проведение антикоррупционной экспертизы жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) администрации, педагогического и иного персонала колледжа с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организация их (бездействия) администрации, педагогического и иного персонала колледжа с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки	Рабочая группа	постоянно

3.6.	Осуществление контроля за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности	Рабочая группа	по мере поступления
<b>4. Обеспечение прозрачности деятельности колледжа</b>			
4.1.	Размещение в доступном месте опечатанного бокса для подачи жалоб на неправомерные действия работников колледжа. Проведение проверок по изложенным в них фактам	Рабочая группа	сентябрь 2019 г. по мере поступления
4.2.	Размещение информации об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов, по которым участники образовательного процесса могут сообщить о фактах коррупции	Рабочая группа	сентябрь 2019 г.
<b>5. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств</b>			
5.1.	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности	Экономист	Постоянно
5.2.	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательного учреждения требований законодательства в сфере закупок бюджетных учреждений	Экономист	Постоянно
5.3.	Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств	Директор колледжа Экономист	Постоянно
5.4.	Организация и проведение инвентаризации имущества образовательного учреждения по анализу эффективности его использования	Директор колледжа Зам. директора по АХЧ, экономист.	ежегодно
<b>6. Антикоррупционные мероприятия по формированию антикоррупционного мировоззрения</b>			
6.1.	Проведение цикла мероприятий, направленных на разъяснение и внедрение норм корпоративной этики	Рабочая группа	Постоянно
6.2.	Совершенствование принципов подбора и оптимизации использования кадров	Директор колледжа. Специалист по	Постоянно
6.3.	Проведение оценки должностных обязанностей руководящих и педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Директор колледжа. Специалист по кадрам	Постоянно
6.4.	Усиление персональной ответственности администрации колледжа и педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий	Директор колледжа. Специалист по кадрам	Постоянно
6.5.	Стимулирование профессионального развития персонала образовательного учреждения	Директор колледжа	Постоянно
6.6.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца	Директор колледжа. Ответственный за профилактику коррупционных нарушений.	Постоянно

6.7.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с обучающихся, их родителей (законных представителей)	Директор колледжа. Ответственный за профилактику коррупционных нарушений.	Постоянно
6.8.	Организация повышения квалификации педагогических работников колледжа по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся	Директор колледжа. Ответственный за профилактику коррупционных нарушений.	В течение 2019-2020 уч.г.
6.9.	Использование методических и учебных пособий по организации антикоррупционного образования обучающихся и его внедрение в практику работы колледжа	Рабочая группа	Постоянно
6.10.	Участие преподавателей колледжа в научно-представительских мероприятиях по вопросам противодействия коррупции, организованных МОиН РК, научными и образовательными организациями	Директор колледжа. Ответственный за профилактику коррупционных нарушений.	По мере необходимости
6.11.	Участие обучающихся в конкурсах по противодействию коррупции, организованных Комитетом по образованию, Комитетом по молодежной политике.	Зам. директора по СВР Социальный педагог Рабочая группа	В течение года
6.12.	Организация и проведение 9 декабря 2018 г. мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (по спецплану)	Рабочая группа	ноябрь- декабрь 2019 г.
6.13.	Организация книжных выставок «Противодействие коррупции», «Права человека», «Закон в твоей жизни»	Библиотека Зав.библиотекой	Сентябрь 2019г.-январь 2020 г. (Пополнение по мере поступления)
6.14.	Корректировка календарно-тематических планов преподавателей с целью включения и расширения тем антикоррупционной направленности	Зам. директора по УМР	к 15 сентября 2019г. К 10 февраля 2020г.
6.15.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	Администрация колледжа	В течение учебного года
6.16.	Проведение тематических классных часов - примерная тематика -«Наши права - наши обязанности», «Что ты знаешь о коррупции», «Российское законодательство против коррупции», «Коррупция - раковая опухоль общества», «Скажем коррупции - НЕТ», «Условия эффективного противодействия коррупции», «Быть честным», «По законам справедливости», «Что такое взятка», «На страже порядка», «Проблема «обходного пути», «Что такое коррупция», «Коррупция как противоправное действие», «Как решить проблему коррупции?» и т.п.	Кураторы групп	В течение учебного года

6.17.	Заседание совета кураторов групп с рассмотрением вопросов проведения мероприятий по противодействию коррупции	Зам. директора по СВР	По плану сентябрь 2019г. январь 2020 г.
6.18.	Проведение встреч, обучающихся колледжа с представителями администрации по вопросам деятельности колледжа	Администрация колледжа	В течение учебного года
6.20.	Посещение дифференцированных зачетов, зачетов и экзаменов в период зимней и летней сессий, защиты курсовых работ, выпускных квалификационных работ в период государственной итоговой аттестации.	Рабочая группа	Декабрь 2019 г. январь, май-июнь 2020 г.
6.21.	Проведение правового лектория «Мы и закон»	Зам. директора по СВР Социальный педагог. Кураторы групп.	В течение учебного года
6.22.	Проведение классных часов - бесед антикоррупционной направленности с изучением материалов Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», распоряжений по вопросам противодействия коррупции	Зам. директора по СВР Социальный педагог. Кураторы групп.	Октябрь- ноябрь 2019 г. В течении учебного года
<b>7. Информационная деятельность</b>			
7.1.	Информирование участников образовательного процесса и населения через сайт колледжа о ходе реализации антикоррупционной политики в колледже	Рабочая группа. Бембинов Б.М.	Постоянно
7.2.	Оформление информационных стендов «Коррупции - нет!» Размещение в зданиях колледжа мини плакатов, рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны обучающихся и предупреждение коррупционного поведения участников образовательного процесса.	Рабочая группа	сентябрь 2019 г.
7.3.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов на родительских собраниях	Директор колледжа	В течение учебного года
7.4.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции	Директор колледжа, рабочая группа	по мере выявления фактов
<b>8. Антикоррупционная экспертиза локальных актов</b>			
8.1.	Антикоррупционная экспертиза локальных актов	Директор колледжа, рабочая группа	постоянно
<b>9. Предоставление отчетной информации</b>			
9.1.	Анализ антикоррупционной работы	Рабочая группа	июнь 2020 г.
9.2.	Предоставление отчетной информации по	Директор колледжа	по требованию