



Министерство образования и науки Республики Калмыкии  
БПОУ РК «Калмыцкий государственный колледж нефти и газа»

УТВЕРЖДАЮ

Директор БПОУ РК

«Калмыцкий государственный колледж нефти и газа»

И. В. Терещенко/

«31 августа» 2022 г.



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

**ОП 08 Основы бухгалтерского учета**

название дисциплины

специальность 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям)

код

название специальности/профессии

г. Элиста

2022

**РАССМОТРЕНО**  
на заседании ПЦК «Профильных  
дисциплин»

Протокол № 1  
от «30» 08 2018 г.

Руководитель ПЦК  
Манджиева Л.Г. /Манджиева Л.Г./

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора  
по учебно-методической работе  
Манджиева Л.П. /Ю.П. Манджиева /  
«30» августа 2018 г.

Рабочая программа учебной дисциплины **ОП 08 Основы бухгалтерского учета** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного 5 февраля 2018 года приказом № 69 Министерства образования и науки Российской Федерации.

**Организация-разработчик:** Бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Калмыцкий государственный колледж нефти и газа»

**Разработчик:** Бадм-Халгаева Г. А., преподаватель спецдисциплин, высшая категория.

Ф.И.О.

Должность

**Рецензент** Яманов П. Э. – Главный бухгалтер филиала «РТРС «РТПЦ  
Республики Калмыкия

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	4
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	6
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	11
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	13

# **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **ОП.08 «ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА»**

### **1.1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании на курсах переподготовки и повышения квалификации.

### **1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:**

Учебная дисциплина ОП.08 «Основы бухгалтерского учета» является общепрофессиональной дисциплиной, устанавливающей знания для освоения профессиональных модулей, и относится к профессиональному учебному циклу.

### **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В ходе изучения дисциплины ставится задача формирования следующих компетенций:

**- общие:**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.- **профессиональные:**

ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.

ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.

ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.

ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского

учета.

ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения.

ПК 2.2. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.

ПК 2.3. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.

ПК 2.4. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- применять нормативное регулирование бухгалтерского учета;

- ориентироваться на международные стандарты финансовой отчетности;
- соблюдать требования к бухгалтерскому учету;
- следовать методам и принципам бухгалтерского учета;
- использовать формы и счета бухгалтерского учета.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
- национальную систему нормативного регулирования;
- международные стандарты финансовой отчетности;
- понятие бухгалтерского учета;
- сущность и значение бухгалтерского учета;
- историю бухгалтерского учета;
- основные требования к ведению бухгалтерского учета;
- предмет, метод и принципы бухгалтерского учета;
- план счетов бухгалтерского учета;
- формы бухгалтерского учета.

#### **1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 102 часов, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 68 часов;
- самостоятельная работа обучающегося 34 часа.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.08 «Основы бухгалтерского учета»

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b><i>Объем часов</i></b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>102</i>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>68</i>
в том числе:	
практические занятия	<i>23</i>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<i>34</i>
<i>написание реферата</i>	<i>4</i>
<i>домашняя работа по решению задач</i>	<i>22</i>
<i>работа с нормативными документами</i>	<i>8</i>
<b><i>Итоговая аттестация в форме экзамена</i></b>	



### 2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.08 «Основы бухгалтерского учета»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Бухгалтерский учет, его объекты и задачи.</b>		26	
<b>Тема 1.1.</b> Хозяйственный учет, его сущность и значение	<b>Содержание учебного материала</b>	4	1
	1 История бухгалтерского учета. Единая система учета и требований, предъявляемых к бухгалтерскому учету. Понятие о хозяйственном учете. Оперативный, статистический и бухгалтерский учет. Измерители, применяемые в учете. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету. Сущность и значение бухгалтерского учета.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Написание реферата на тему «История становления и развития бухгалтерского учета».	4	
<b>Тема 1.2.</b> Объекты, основные задачи и методы бухгалтерского учета	<b>Содержание учебного материала</b>	2	2
	1 Предмет бухгалтерского учета. Объекты и основные задачи бухгалтерского учета. Методы ведения бухгалтерского учета, их характеристика.		
	2 Классификация хозяйственных средств организации по составу и источникам образования	2	3
	<b>Практические занятия:</b> Группировка хозяйственных средств предприятия по составу и источникам образования	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Решение задачи по группировке хозяйственных средств.	2	
<b>Тема 1.3.</b> Правовая основа бухгалтерского учета	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1
	1 Национальная система нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности. Закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 N 402-ФЗ (ред. от 23.07.2013) «Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ» утвержденное приказом МФ РФ от 29.07.1998 № 34н. Международные стандарты финансовой отчетности.		

	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Письменные ответы на вопросы по ФЗ «О бухгалтерском учете». Схема МСФО. Составление тестов по Положению № 34н.	8	
<b>Раздел 2. Бухгалтерский баланс</b>		16	
<b>Тема 2.1.</b> Балансовый метод отражения информации	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1   Понятие «бухгалтерский баланс». Содержание бухгалтерского баланса. Сущность актива и пассива. Структура бухгалтерского баланса.	4	2
	<b>Практические занятия:</b> Содержание и структура баланса.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Решение задач. Составление баланса учебной формы.	4	
<b>Тема 2.2.</b> Типы хозяйственных операций и их влияние на бухгалтерский баланс	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	1   Типы изменений в балансе. Характеристика типов изменения в балансе.		2
	<b>Практические занятия:</b> Определение типа изменений в балансе под влиянием хозяйственных операций.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Решение задач по определению типа изменений в балансе под влиянием хозяйственных операций.	2	
<b>Раздел 3. Счета и двойная запись.</b>		24	
<b>Тема 3.1.</b> Счета бухгалтерского учета	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1   Понятие о счетах бухгалтерского учета. Бухгалтерские счета, их назначение и структура. Счета активные и пассивные. Сальдо и обороты активных и пассивных счетов. Активно-пассивные счета.	2	1
<b>Тема 3.2.</b> Двойная запись операций на счетах	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1   Понятие двойной записи операций на счетах. Сущность и значение двойной записи. Понятие бухгалтерской записи. Понятие бухгалтерской проводки. Проводки простые и сложные. Понятие корреспондирующих счетов.	2	2
	<b>Практические занятия:</b> Отражение хозяйственных операций на счетах двойной записью.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Решение задач по составлению бухгалтерских проводок и отражению операций на счетах, подсчет оборотов и остатков.	4	

<b>Тема 3.3.</b> План счетов бухгалтерского учета	<b>Содержание учебного материала</b>			
	1	Понятия и характеристики синтетического и аналитического счетов. Назначение и взаимосвязь синтетического и аналитического счетов. Оборотные ведомости по счетам синтетического и аналитического учета.	2	3
	<b>Практические занятия:</b> Составление оборотных ведомостей по счетам синтетического и аналитического учета.		1	
	2	План счетов бухгалтерского учета. Субсчета. Связь между счетами и балансом. Классификация счетов бухгалтерского учета по назначению и структуре и по экономическому содержанию.	4	2
	<b>Контрольная работа № 1:</b> Счета синтетического и аналитического учета. Оборотные ведомости по счетам синтетического и аналитического учета.		2	
<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Изучение «Инструкции по применению Плана счетов хозяйственной деятельности предприятия».		5		
<b>Раздел 4. Принципы учета основных хозяйственных процессов.</b>			18	
<b>Тема 4.1.</b> Учет процесса снабжения	<b>Содержание учебного материала</b>			
	1	Схема учета процесса снабжения. Понятие учета процесса снабжения, его отражение бухгалтерскими записями. Характеристика транспортно – заготовительных расходов.	4	2
<b>Практические занятия:</b> Отражение фактической себестоимости заготовленных материалов		2		
<b>Тема 4.2.</b> Учет процесса производства	<b>Содержание учебного материала</b>			
	1	Схема учета процесса производства. Понятие учета процесса производства, его отражение бухгалтерскими записями. Понятие прямых и косвенных затрат. Характеристика незавершенного производства и фактической себестоимости продукции.	4	2
<b>Практические занятия:</b> Отражение затрат процесса производства бухгалтерскими записями. Определение фактической себестоимости готовой продукции.		2		
<b>Тема 4.3.</b> Учет процесса	<b>Содержание учебного материала</b>		2	
	1	Схема учета процесса продажи. Понятие продажи в соответствии с		2

продажи		частью 1 НК РФ. Отражение на счетах бухгалтерского учета процесса продажи.		
		<b>Практические занятия:</b> Оформление бухгалтерскими записями процесса продажи.	2	
		<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Решение задач по отражение учета хозяйственных процессов	2	
<b>Раздел 5. Технология обработки учетной информации.</b>			18	
<b>Тема 5.1.</b> Формы бухгалтерского учета	<b>Содержание учебного материала</b>		6	2
	1	Сущность форм бухгалтерского учета. Журнально-ордерная форма учета. Форма учета Журнал-Главная. Автоматизированная и упрощенная формы учета.		
	2	Главная книга. Принципы и порядок ее заполнения.		
		<b>Практические занятия:</b> Составление типовых журналов-ордеров и Главной книги		
		<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Заполнение Главной книги по журналам-ордерам		
		<b>Контрольная работа № 2:</b> Главная книга		
<b>Дифференцированный зачет:</b>				
			<b>Всего:</b>	<b>102</b>

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Бухгалтерский учет и налогообложение» и учебной лаборатории с пакетом стандартных программ MicrosoftOffice, с наличием СПС «КонсультантПлюс».

##### **Оборудование учебного кабинета:**

- Классная доска;
- Посадочные места по количеству обучающихся;
- Рабочее место преподавателя;
- Стенды схем счетов бухгалтерского учета.

##### **Технические средства обучения:**

- Компьютеры;
- Мультимедийная установка;
- Ноутбук;

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

###### **Основная литература:**

1. ФЗ «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ от 06.12.2011г. (в ред. ФЗ от 18 июля 2017 г. № 160-ФЗ) // Гарант: информационно-правовое обеспечение – [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://base.garant.ru/70103036/5>.  
Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 N 402-ФЗ (ред. от 23.07.2013)
2. Богаченко В.М. Основы бухгалтерского учета: учебник \ В.М. Богаченко, Кириллова Н.А. - 5-е издание, испр. – Ростов-н\Д: Феникс, 2018. – 538 с.

3. Богаченко В.М. Основы бухгалтерского учета: практикум \ В.М. Богаченко, Кириллова Н.А. - 4-е издание, испр. – Ростов-н\Д: Феникс, 2016. – 334 с..

#### **Дополнительная литература:**

1. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации (Приказ Мтнфина № 34н от 29.07.1998 № 74н от 11.104.2018 г.)
2. ПБУ 1/2008 «Учетная политика организации» (Приказ Минфина № 106н от 06.10.2008 г. (Последние изменения -№ 69н от 28.04.2017 г)
3. ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации» № 43н от 06.07.1999 (Приказ Минфина № 142н от 08.11.2010 г)

#### **Интернет- ресурсы:**

1. <http://www.consultant.ru> - Официальный сайт компании «КонсультантПлюс»
2. <http://www.garant.ru> – Гарант: информационно-правовое обеспечение
3. <http://www.buhgalteria.ru> - Электронный журнал «Практическая бухгалтерия».

#### **Периодические издания**

1. Журнал «Главбух»
2. Журнал «Бухгалтерский учёт»
3. Журнал «Официальные материалы для бухгалтера»

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, самостоятельной работы.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Умения:</b>	
Применять нормативное регулирование бухгалтерского учета: - классифицировать хозяйственные средства и их источники в соответствии со стандартами бухгалтерского учета; - находить информацию для учета хозяйственных средств и их источников в нормативных актах; - отслеживать изменения в учете хозяйственных средств и их источников	Практическая работа (решение задач) Самостоятельная работа (поиск информации для решения профессиональных задач) Экзамен
Ориентироваться на международные стандарты финансовой отчетности: - ориентироваться в структуре и основных положениях Международных стандартов финансовой отчетности; - выявлять принципиальные отличия между МСФО и ПБУ; - находить информацию, подтверждающую приближение российской учетной практики к международным стандартам	Самостоятельная работа (поиск информации для решения профессиональных задач) Экзамен
Соблюдать требования к бухгалтерскому учету: - оформлять документы в соответствии с нормативными актами и бухгалтерскими стандартами; - учитывать хозяйственные средства и источники в соответствии с требованиями бухгалтерских стандартов; - составлять формы отчетности в соответствии с нормативными актами и бухгалтерскими стандартами	Практическая работа (решение задач) Самостоятельная работа (решение ситуационных задач) Экзамен

<p>Следовать методам и принципам бухгалтерского учета:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подсчитывать в денежном выражении объекты бухгалтерского учета;</li> <li>- оформлять бухгалтерскими записями процессы снабжения, производства, реализации;</li> <li>- использовать балансовый метод отражения учетной информации</li> </ul>	<p>Практическая работа (решение задач) Самостоятельная работа (решение ситуационных задач) Экзамен</p>
<p>Использовать формы и счета бухгалтерского учета:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- открывать счета бухгалтерского учета;</li> <li>- составлять бухгалтерские проводки;</li> <li>- составлять оборотные ведомости по счетам синтетического и аналитического учета;</li> <li>-заполнять регистры журнально-ордерной, мемориально-ордерной и упрощенной форм бухгалтерского учета</li> </ul>	<p>Практическая работа (решение задач) Самостоятельная работа (решение ситуационных задач) Экзамен</p>
<b>Знания:</b>	
Нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности	Тестирование, собеседование, контрольная работа, Экзамен
Национальная система нормативного регулирования	
Международные стандарты финансовой отчетности	
Понятие бухгалтерского учета	
Сущность и значение бухгалтерского учета	
Историю бухгалтерского учета	
Основные требования к ведению бухгалтерского учета	
Предмет, метод и принципы бухгалтерского учета	
План счетов бухгалтерского учета	
Формы бухгалтерского учета	